

Az
Esküvői Szolgáltatók Szakmai Érdekképviseleti
Egyesületének
ALAPSZABÁLYA

2024. május 29.

Székhely: 2233 Ecsér, Bajcsy-Zsilinszky utca 38/A.

Az Esküvői Szolgáltatók Szakmai Érdekképviseleti Egyesületének

ALAPSZABÁLYA

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az Esküvői Szolgáltatók Szakmai Érdekképviseleti Egyesületének Magyarországon működő esküvők lebonyolítására is szakosodott esküvőszervező vállalkozások, esküvőhöz kapcsolódó szolgáltatási ágakban tevékenykedő vállalkozások, és az esküvői kultúra fejlődését fontosnak érző, elősegítő magánszemélyek társadalmi szervezete, amely az önkormányzati elv alapján demokratikusan működő társadalmi szervezet, egyben jogi személy és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. és a 2011. évi CLXXV. törvény alapján alakul meg és fejt ki tevékenységét.

Az Egyesület neve: Esküvői Szolgáltatók Szakmai Érdekképviseleti Egyesülete
rövidített elnevezése: ESZSZE
székhelye: 2233 Ecsér, Bajcsy-Zsilinszky utca 38/A.
alapításának ideje: 2018. június 28.
az Alapszabály módosításának kelte: 2024. 05. 29.

II. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS FELADATAI

Az Egyesület célja:

Az Egyesület célja az esküvői szolgáltatásokat végző gazdálkodó szervezetek szakmai, érdekképviseleti és érdekegyeztető feladatainak megszervezése és koordinálása. Tekintettel arra, hogy az Egyesület elsődleges vállalkozási-gazdasági tevékenységet nem végez, az Egyesület tevékenysége során kizárólag olyan érdekképviseleti tevékenységet végez, amely tagjai gazdálkodásának eredményességét nem szolgálja.

Az Egyesület tevékenységével kiemelkedő jelentőséget tulajdonít annak, hogy a tagok által nyújtott szakmai szolgáltatások színvonalát emelje, továbbfejlessze és a megvalósított minőségi szolgáltatások nivóját fenntartsa.

Az Egyesület rendkívül fontosnak tartja, hogy a jegyespárok felé is kiváló minőségű érdekképviseleti szolgáltatásokat tudjon nyújtani, illetve az esetleges jegyespárok általi panaszokat kezelni tudja. A tagságban résztvevő szolgáltatók ajánlásával a jegyespárok számára, segítünk a megfelelő minőségi kritériumok teljesíthetőségében a szakmailag kifogástalan munka elvégzéséhez tagjaink által.

Az Egyesület kiemelten fontosnak tartja az induló esküvői szolgáltatók támogatását képzésekkel, ingyenes gazdasági, jogi és egyéb szakmai tanácsadással.

Az Egyesület tevékenységével minden erőfeszítést megtesz annak érdekében, hogy tagjai tevékenységét segítse, és magasabb színvonalra emelje. Ezen belül célja, hogy egyeztessen és kidolgozzon egy olyan működési koncepciót, amely optimális feltételekkel biztosítja tagjai versenyképességét.

Az Egyesület tagjait erősítő általános, szakmai népszerűsítő kommunikációs stratégia kidolgozása, amelyen keresztül az Egyesület tagjainak pozíciója megszilárdulhat.

Az Egyesület tagságának bővítése érdekében lehetséges tagok, társszervezetek felkutatása, az együttműködés alapjainak kidolgozása. Az Egyesület megszilárdítása közös programok, országos szakmai workshopok szervezésével és lebonyolításával.

Az Egyesület törekszik arra, hogy az esküvői szolgáltatások jó hírnevét, megbecsülését elősegítse, valamint, hogy a szakmát önállóként elismertesse.

Az Egyesület feladatai:

- egységes etikai kódex kidolgozása a tagok tevékenységére, amely irányadó a versenytársakkal, üzleti partnerekkel és fogyasztókkal való kapcsolatuk alakítására, valamint általános viselkedési normák meghatározása, a szakmai kritériumok (egy későbbi etikai kódex alapjai) betartásának felügyelete, fellépés a szabálysértőkkel szemben,
- a tagok tevékenységének gazdaságosabbá tételére általános és különös stratégiák, tanulmányok készítése,
- támogatók, illetve támogatások felkutatása,
- lehetséges tagok, társszervezetek felkutatása, kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás kereteinek kidolgozása,
- az esküvőszervezés tevékenység népszerűsítése, megerősítése, jó hírnevének, megbecsülésének és színvonalának emelése, ezen belül is különösen:
 - szakmai oktatási programok szervezése, lebonyolítása, továbbképzések, közös programok, konferenciák, szakmai és népszerűsítő kommunikációs csatornák felkutatása és alkalmazása, információs híreket tartalmazó szakmai időszakos online kiadványok megjelentetése, tanácsadói tevékenység kiépítése,
- a tagok és pártoló tagok részére rendszeres jogi és gazdasági tanácsadás,

III.

AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

Az Egyesület tagjai:

Az Egyesület tagja lehet minden olyan magánszemély, vagy legalább két éve működő jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli szervezet, aki, illetve amely az Egyesület Alapszabályát elfogadja és minimum 5 – Egyesületen belüli vagy kívüli – esküvői szolgáltató ajánlását megkapja. Amennyiben az ajánlások között nem szerepel minimum egy ajánlás az Egyesület valamely tagjától, úgy az 5 szolgáltatói ajánlás mellé az Egyesület valamely elnökségi tagjának ajánlása szükséges a tagi jogviszony létrejöttéhez. Abban az esetben, ha a szolgáltatói ajánlás beszerzése akadályba ütközik – például az adott szolgáltató tevékenységének speciális jellege miatt – úgy az Egyesület Elnöksége adja az ajánlást.

Az Egyesületnek nem magyar magánszemély, vagy legalább két éve működő jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli szervezet is tagja lehet. A tagsági jogok kizárólag személyesen, illetve jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet tag esetében a tag képviseletére jogosult személy által gyakorolhatók.

A tagsági viszony keletkezése és megszűnése: (a Ptk. 3:70. § figyelembevételével)

Az Egyesületbe való belépés és kilépés önkéntes. Az Egyesületi tagság a tagfelvétellel keletkezik. Tagfelvétel kérdésében az Elnökhöz benyújtott 5 esküvői szolgáltató ajánlásával ellátott kérelem alapján az Egyesület valamely elnökségi tagjának ajánlását követően az Elnökség – a kérelem beérkezését követő 30 napon belül – egyhangú szavazással határoz. Amennyiben a kérelem elutasításra került a kérelmező panasszal fordulhat a Közgyűléshez, amely a kérelem tárgyában 30 napon belül köteles döntést hozni.

Az Egyesület tagjairól az Egyesület nyilvántartást vezet.

A tagság kilépéssel, kizárással vagy felmondással szűnik meg, továbbá megszűnik a tagság a tag halála, illetve a jogi személy tag jogutód nélküli megszűnése esetén is.

Az Egyesületből történő kilépést írásban kell közölni az Elnökkel.

Amennyiben a tag a III. pontban meghatározott feltételeknek nem felel meg, az Egyesület a tagsági jogviszonyt írásban felmondhatja. A felmondásról a Közgyűlés dönt. Amennyiben az Elnök tudomására jut, hogy a tag nem felel meg valamely feltételnek, ajánlott postai küldemény útján, az átvételtől számított 30 napos határidő tűzése mellett felszólítja a tagot a hiány pótlására. Amennyiben a határidő eredménytelenül telik el, az Elnökség a határidő eredménytelen elteltét követő 30 napon belül összehívja a Közgyűlést, amelyre az érintett tagot is meghívja, azzal a tájékoztatással, hogy a Közgyűlésen előadhatja álláspontját, azonban a távolmaradása nem akadályozza az ülés megtartásának és a döntés meghozatalának. Amennyiben a Közgyűlés a tag jogviszonyának felmondásáról dönt, a tag a Közgyűlésen megjelent, a jogviszonya a határozat elfogadásának napján szűnik meg. Amennyiben a tag a Közgyűlésen nem jelent meg a jogviszony megszűnéséről az Elnök írásban, postai ajánlott küldemény útján értesíti a tagot. A tagsági jogviszony a levél átvételének napján szűnik meg. Abban az esetben, ha a küldemény „nem kereste jelzéssel” érkezik vissza, a tagsági jogviszony a második sikertelen kézbesítést követő 5. napon szűnik meg.

Kizárható az a tag, aki tevékenységével vagy magatartásával az Egyesület céljának megvalósulását veszélyezteti, illetve, aki felszólítás ellenére az esedékes tagdíj megfizetését elmulasztja. Az eljárást bármely tag, illetve az Egyesület bármely szerve kezdeményezheti. A kizárási eljárás lefolytatására irányuló kérelmet a tag az Egyesület Elnökének, az Egyesület székhelyére címezve postai úton, ajánlott küldeményként küldi meg. Az Elnök a kézhezvételtől számított 15 napon belül összehívja az Elnökségi ülést, amely szavazással határoz az eljárás lefolytatásáról. Amennyiben az eljárás lefolytatásának nincs helye írásban, elektronikus levélben tájékoztatja a kérelmezőt. Ha az Elnökség az eljárás folytatásáról dönt, vagy az Elnökség, illetve a Közgyűlés kezdeményezi az eljárást, az átvételtől számított 15 napos határidő tűzése mellett – postai úton, ajánlott küldemény útján – felhívja az érintett tagot álláspontja írásbeli előadására, egyben tájékoztatja, hogy a nyilatkozat elmaradása nem akadályozza a döntés meghozatalának. Amennyiben a határidő eredménytelenül telik el, az Elnökség a rendelkezésre álló bizonyítékok, adatok alapján hozza meg döntését, a határidő lejártát követő 15 napon belül. Az Elnökség egyhangú szavazással hozza meg határozatát, amelyet írásba kell foglalni, és indoklással kell ellátni. A határozat tartalmazza a kizárás alapjául szolgáló tényeket, bizonyítékokat és a jogorvoslatról való tájékoztatást. A határozatot az Elnök írásban, postai ajánlott küldemény útján küldi meg a tag részére. A tagsági jogviszony a levél átvételének napján szűnik meg. Abban az esetben, ha a küldemény „nem kereste jelzéssel” érkezik vissza, a tagsági jogviszony a második sikertelen kézbesítést követő 5. napon szűnik meg. A határozat tartalmáról az Elnökség értesíti a kérelmezőt és a Közgyűlést. A tag kizárása esetén a már megfizetett tagdíj nem jár vissza.

Az Egyesület Pártoló Tagsága

Az Egyesület pártoló tagja lehet minden olyan magánszemély, jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli szervezet, aki, illetve amely az Egyesület céljait elfogadja tagja kíván lenni, azonban nem rendelkezik megfelelő számú ajánlással. Az Egyesületnek nem magyar magánszemély, jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli szervezet is pártoló tagja lehet. A pártolói tagsági jogok kizárólag személyesen, illetve jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet tag esetében a tag képviselőjére jogosult személy által gyakorolhatók. A pártoló tag a Közgyűlésen tanácskozási joggal, de szavazati jog nélkül vehet részt. A pártoló tag az Egyesület azon rendezvényein, amelyen külsős szolgáltatók részvételi díj megfizetését követően vehetnek részt, az Egyesület Elnöksége által meghatározott kedvezményes részvételi díj megfizetését követően vehet részt.

A Pártolói Tagság keletkezése és megszűnése

Az Egyesületbe pártolói tagként való belépés és kilépés önkéntes.

Pártolói Tagfelvétellel kapcsolatos jelentkezést az Egyesület Elnökének írásban nyújthat be minden olyan magánszemély, jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli szervezet, aki, illetve amely az Egyesület céljait elfogadja, azokat saját tevékenységére iránymutatónak ismeri el, az Alapszabályban meghatározott egyéb tagsági feltételeknek (kivéve a szükséges ajánlások meglétét) megfelel. A jelentkezés beérkezését követően az Egyesület Elnöke felveszi a kapcsolatot a jelentkezővel és meghallgatja a belépés mellett szóló érveit. Amennyiben a jelentkező esküvői szolgáltató és minden tagsági feltételnek (kivéve az ajánlások meglétének) megfelel, továbbá a tagdíjat is megfizette, felvételre kerül a pártoló tagokról készült nyilvántartásba.

A pártolói tagság az első éves pártolói tagdíj befizetésével lép életbe.

A tagsági viszony megszűnése kapcsán leírt szabályok alkalmazandók a pártoló taggal szemben is a jogviszony megszűnése esetén, azzal a kivétellel, hogy a pártoló tagság megszűnik akkor is, ha a tag, ajánlásokkal ellátott felvételi kérelmét az Elnökség jóváhagyja.

A tagdíj:

Az Egyesület tagjai évenként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összegét a Közgyűlés határozza meg, azonban az Elnökség - jogosult a tagdíj összegének korrekciójára az alábbiak szerint:

Az Elnökség felhatalmazást kap a Közgyűléstől, hogy a közgyűlési határozatban megállapított tagdíj összegét a Központi Statisztikai Hivatal által megállapított fogyasztói ár-index alapján korrigálja. Az Elnökség ennek alapján minden év január 1. napján érvényes éves átlagot veszi figyelembe. Amennyiben az emelkedés az előző évhez képest legalább 5%, a tagdíj összege a fogyasztói ár-index éves átlagával arányosan emelkedik felfelé kerekítve úgy, hogy a végösszeg 1000 Ft-tal osztható legyen.

Amennyiben az előző évhez képest a fogyasztói ár-index éves átlagának emelkedése az 5%-ot nem éri el, nem kerül sor a tagdíj összegének korrekciójára, azonban az emelkedés mértéke minden évben ellenőrzésre kerül és amikor az utolsó korrekcióhoz képest eléri az 5%-ot, újabb korrekcióra kerül sor.

A tagdíj megfizetése:

A tagdíj évente egyszer fizetendő, amely minden év szeptember 1. napján esedékes. Az Elnök minden év augusztusában kiküldi a tagoknak a díjbekérőt, amely alapján a tagok kötelesek a tagdíjat az Egyesület bankszámlájára való utalással megfizetni.

Tekintettel arra, hogy a tagdíj eddig a tagfelvétel dátumának fordulónapján volt esedékes, az átmeneti időszakban a meglévő tagok a szeptember 1-ig arányos díj megfizetésére és a szeptember 1. napjáig megfizetendő következő évi tagdíj összegének megfizetésére kötelesek.

Az évközben belépő új tagok, pedig a szeptember 1-ig arányos díj megfizetésére és a szeptember 1. napjáig megfizetendő következő évi tagdíj összegének megfizetésére kötelesek.

Kizárási eljárás a tagdíj megfizetésének elmaradása esetén:

Amennyiben szeptember 1. napjáig nem érkezik meg az Egyesület bankszámlájára a tagdíj összege, az Egyesület Elnöke postai úton, ajánlott küldeményben felszólítja a tagot az esedékes tagdíj megfizetésére. Amennyiben a tag a tagdíjat a felszólító levél kézhezvételétől számított 30 napon belül nem fizeti meg, az Elnök a határidő elteltétől számított 15 napon belül összehívja az Elnökséget, amely szavazással határoz a kizárási eljárás megkezdéséről. Amennyiben az Elnökség megindítja az eljárást, 15 napos határidő tűzése mellett – postai úton, ajánlott küldemény útján – felhívja a kizárással érintett tagot álláspontja írásbeli előadására, egyben tájékoztatja, hogy a nyilatkozat elmaradása nem akadályozza a döntés meghozatalának. Amennyiben a határidő eredménytelenül telik el az Elnökség a rendelkezésre álló bizonyítékok, adatok alapján hozza meg döntését, a határidő lejártát követő 15 napon belül. Az Elnökség egyhangú szavazással hozza meg határozatát, amelyet postai úton, ajánlott küldeményként közöl az érintettel. A határozatot írásba kell foglalni, és indoklással kell ellátni. A határozat tartalmazza a kizárási alapjául szolgáló tényeket, bizonyítékokat és a jogorvoslatról való tájékoztatást. A határozatot az Elnök írásban, postai ajánlott küldemény útján küldi meg a tag részére. A tagsági jogviszony a levél átvételének napján szűnik meg, abban az esetben, ha a küldemény „nem kereste jelzéssel” érkezik vissza, a tagsági jogviszony a második sikertelen kézbesítést követő 5. napon szűnik meg. A határozat tartalmáról az Elnökség értesíti a Közgyűlést.

IV.

A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

Az Egyesület tagjainak jogai és kötelezettségei:

Az Egyesület tagja lehet bármely természetes személy, vagy legalább két éve működő jogi személy és jogi személyiség nélküli **szervezet**, amennyiben az Egyesület céljaival egyetért, és azt támogatni kívánja, valamint megfelel a III. pontban írt követelményeknek.

Az Egyesület tagjának jogai:

- részt vehet az Egyesület tevékenységében szavazati joggal és rendezvényein,
- részt vehet az Egyesület tisztségviselőinek megválasztásában, és tisztségviselővé választható,
- észrevételeket, javaslatokat tehet, illetőleg véleményt nyilváníthat az Egyesület, valamint annak tisztségviselői működésével kapcsolatban,
- ajánlásokat tehet az Egyesületet érintő kérdések megtárgyalására,
- részesülhet az Egyesület által biztosított kedvezményekben és szolgáltatásokból.

Az Egyesület tagjának kötelezettségei:

- az Egyesület céljának elősegítése,
- az Egyesület Alapszabályának, és egyéb szabályzatának, valamint határozatainak betartása és betartatása,
- vállalt tagdíjfizetési kötelezettség teljesítése,
- mindaz, amit az Egyesület tagja kötelezettségként magára vállalt.

Az Egyesület Pártolói Tagja lehet bármely természetes személy, jogi személy és jogi személyiség nélküli szervezet, amennyiben az Egyesület céljaival egyetért és azt támogatni tudja.

Az Egyesület Pártolói Tagja részt vehet az Egyesület konferenciáin, rendezvényein, tanácsadásain, részesülhet az Egyesület által biztosított kedvezményekben és szolgáltatásokból, de szavazati joggal nem rendelkezik. Az Egyesület Pártolói tagja az Egyesület vezető tisztségviselőjévé nem választható a 2011. évi CLXXV. törvény 4. § (5) bekezdésében foglaltak alapján.

Az Egyesület Pártolói Tagjának kötelezettségei:

- vállalt tagdíjfizetési kötelezettség teljesítése.

V.
AZ EGYESÜLET JOGÁLLÁSA ÉS SZERVEZETI RENDJE

Az Egyesület önálló jogi személy.

Az Egyesület szervei:

- Az Egyesület Közgyűlése,
- Az Egyesület Elnöke, két Alelnöke (Elnökség)

VI.
A KÖZGYŰLÉS

Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összességéből áll. Az Egyesület rendes Közgyűlését évenként legalább egyszer az Egyesület Elnöke hívja össze. A Közgyűlés időpontját az Egyesület Elnökének kell megállapítania. A Közgyűlés helyéről, időpontjáról és tervezett napirendjéről, valamint a beterjesztett javaslatokról az Egyesület tagjait – legalább tizenöt nappal a tervezett időpont előtt – az Egyesület Elnökének kell értesítenie.

Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni, ha:

- azt a tagok legalább egyharmada az ok megjelölésével írásban kéri,
- az Elnök és a két Alelnök lemondanak.

A Közgyűlésen az Egyesület minden rendes tagja egy szavazattal rendelkezik.

A Közgyűlés határozatképessége:

- a Közgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosultak több mint fele jelen van,
- ha eredeti időpontjában a Közgyűlés nem határozatképes, azt el kell halasztani és az eredeti időponttól számítva legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra ismét össze kell hívni, az eredeti napirenddel. A megismételt Közgyűlés a megjelentek számától függetlenül határozatképes, a megismétlendő Közgyűlés eredeti napirendi pontjainak tekintetében, ha erről a tagokat az eredeti közgyűlési meghívóban tájékoztatták.
- Az Egyesület jogi személyiséggel rendelkező pártoló és rendes tagjai jogaikat és kötelezettségeiket bejegyzett képviselőik útján gyakorolhatják és teljesíthetik.

A Közgyűlés napirendjét az Elnök állapítja meg és terjeszti a Közgyűlés elé. A rendes Közgyűlés napirendjének az alábbi pontokat kötelezően tartalmaznia kell:

- az Egyesület tevékenységéről szóló beszámoló jóváhagyása,
- az Egyesület tagjainak legalább 8 nappal a tervezett időpont előtt beterjesztett javaslatait.

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Alapszabály megállapítása és módosítása,
- az Elnökség éves beszámolójának elfogadása,
- az Egyesület más társadalmi szervezettel való egyesülésének vagy feloszlásának kimondása,
- a tisztségviselők megválasztása,
- a tagsági jogviszony felmondása,
- mindazon kérdések, amelyeket a Közgyűlés saját hatáskörbe von, illetve amelyeket az Alapszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

A Közgyűlés határozathozatala és a nyilvánosság:

- a Közgyűlés – az Alapszabályban foglalt kivételekkel – nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza határozatait, szavazategyenlőség esetén nyílt szavazás alkalmával a levezető elnök szavazatát kell döntőnek tekinteni,
- a Elnökség éves beszámolója jóváhagyásához 2/3-os többséggel hozott határozat szükséges,
- a tagsági jogviszony felmondásához a közgyűlés egyszerű többséggel hozott határozata szükséges,
- bármely szavazati joggal rendelkező tag kérésére titkos szavazást kell tartani, a titkos szavazás során felmerülő szavazategyenlőség esetén a titkos szavazást annak eredményességéig meg kell ismételni,
- a szavazás során – az Alapszabályban foglalt kivételekkel – képviseletnek nincs helye, valamennyi tag személyesen köteles szavazatával hozzájárulni a Közgyűlés határozataihoz,
- a Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a Közgyűlésen résztvevő rendes tagok számát, a Közgyűlésen elhangzottak lényegét, a javaslatokat és a határozatokat, és amelyet a Közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető ír alá, továbbá két a közgyűlés elején megválasztott tag hitelesíti.

A Közgyűlés nem nyilvános, azon a tagokon és az Elnökség tagjain kívül kizárólag az Elnök által meghívottak vehetnek részt. A Közgyűlésen elfogadott határozatokat az Alelnök nyilvántartja a határozatok tárában, melyben fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a támogató és ellenszavazatok számarányát.

Közzététel, értesítések, elektronikus részvétel

- A közgyűlés, és az elnökség döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül az érintettekkel írásban kell közölni, valamint az Egyesület honlapján közzé kell tenni.
- Ha az alapszabály vagy jogszabály írásbeli értesítést vagy nyilatkozatot kíván meg az Egyesülettől, annak szervétől vagy tisztségviselőjétől, azt – amennyiben az alapszabály vagy jogszabály másként nem rendel – a tagnyilvántartás szerinti értesítési címre küldött ajánlott postai küldeményvel vagy a tagnyilvántartás szerinti e-mail-címre küldött elektronikus levéllel kell közölni. Ha az alapszabály vagy jogszabály írásbeli értesítést vagy nyilatkozatot kíván meg az Egyesület, annak szerve vagy tisztségviselője részére, azt – amennyiben az alapszabály vagy jogszabály másként nem rendel – az Egyesület honlapján feltüntetett értesítési címre küldött ajánlott postai küldeményvel vagy az Egyesület honlapján feltüntetett e-mail-címre küldött elektronikus levéllel kell közölni. A postai küldeményként megküldött nyilatkozatot vagy értesítést a Ptk. 3:91. § (4) bekezdése szerinti időpontban, míg az elektronikus levelet a címzett elektronikus üzenetben történő visszaigazolásának kézhezvételekor, ennek hiányában az elküldéstől számított harmadik napon közölni kell tekinteni.
- Az Egyesület vagy annak valamely szervének tagjai az Egyesület közgyűlésének és elnökségének ülésén tagságukból eredő jogaikat személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszközök igénybevitelével (pl. online sok résztvevős videohívás) is gyakorolhatják, feltéve, hogy a szavazati joggal rendelkezők azonosítása, valamint közöttük a kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosítható. Olyan kérdésben, amelyről az alapszabály szerint titkos szavazást kell tartani, elektronikus hírközlő eszközök igénybevitelével csak abban az esetben hozható határozat, amennyiben annak során a szavazás titkossága is biztosítható. Olyan személyek részére, akik nem tagjai az Egyesületnek vagy annak valamely szervének, az Egyesület az ülés meghirdetett helyszínén biztosít lehetőséget a személyes részvételre. Az elektronikus hírközlő eszköz igénybevitelével tartott ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetők legyenek. Ha az ülésen hozott határozatot be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet – ha az alapszabály vagy jogszabály máshogy nem rendel – az ülés levezető elnöke aláírásával hitelesít.
- Az Egyesület szerveinek üléseivel kapcsolatban azok tagjai szabadon dönthetnek saját részvételük módjáról. Azok a tagok, akik az ülésen elektronikus hírközlő eszköz igénybevitelével szeretnének részt venni, e szándékukat legalább három nappal az ülés napja előtt be kell jelenteniük az egyesületi szerv elnökének. Az egyesületi szerv elnöke a bejelentés alapján megvizsgálja az egyértelmű azonosítás és a kölcsönös kommunikáció lehetőségét, és az ülés előtt értesíti a tagot, hogy engedélyezi-e az elektronikus hírközlő eszköz használatát. Azokat a tagokat, akik e szándékukról az egyesületi szerv elnökét határidőben nem tájékoztatják, úgy kell tekinteni, mint akik a közgyűlésen személyesen vesznek részt.
- Azon tag részére, aki az egyesületi szerv ülésén elektronikus hírközlő eszköz igénybevitelével vesz részt, a jelenléti ívet a jegyzőkönyvvezető készíti el, és azon a tag saját kezű aláírásának nem kell szerepelnie.

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik a következő tisztségviselők megválasztása:

- Elnök
- Két Alelnök.

A Közgyűlés által megválasztott tisztségviselők megbízása, a megválasztásuktól számított öt évre szól, munkájukat díjmentesen végzik. A tag, aki részt kíván venni az Elnökség munkájában, az Elnökséget megválasztó közgyűlésen, a tisztségekről történő szavazás megkezdése előtt jelezheti erre irányuló szándékát, és jelöltheti magát az általa megjelölt tisztségre. A tisztségviselők megválasztása titkos szavazással történik. A tisztségviselők akkor tekinthetők megválasztottnak, ha az érvényes szavazatok abszolút többségét megszerezték. Ha több jelölt közül az első fordulóban senki nem kapta meg a szükséges szavazatot, új fordulót kell tartani. Ezen a két legtöbb szavazatot kapott jelölt vehet részt. A második fordulóban több szavazatot kapó jelölt az Egyesület megválasztott tisztségviselője. Minden tag egy időben csak egy tisztségre választható.

VII.

AZ EGYESÜLET ELNÖKSÉGE

Az Egyesület ügydöntő szerve az Egyesület Elnöksége. Az Elnökség tagjai:

Az Egyesület elnöke:

- Abonyi Attila (2233 Ecsér, Bajcsy-Zsilinszky utca 38/A., An.: Bogyis Mária)

Az Egyesület két Alelnöke:

- Balázs-Szűcs Zsuzsanna (2192 Hévízgyörk, Széchenyi utca 51., An.: Kelemen Erzsébet)
- Ancsin Attila (1225 Budapest, Honvéd utca 19., An.: Reisinger Mária)

Az Elnökség hatásköre:

- az Alapszabályban foglaltak betartatása az alapító tagok és az Egyesület tagjai felé,
- az Egyesület éves beszámolójának elkészítése,
- az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése,
- a tisztségviselők megválasztásának javaslata,
- az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
- az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- a tagság nyilvántartása,
- a tagi jogviszony kizárással való megszűnésének az elrendelése és végrehajtása magatartási cselekmény alapján, vagy felszólítás ellenére fennálló tagdíjtartozás esetén,
- az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése,
- az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele,
- az alapszabály felhatalmazása alapján a tag, pártolói tag felvételéről való döntés,
- az Egyesület mindazon kérdéseiben és ügyeiben való döntés, melyben az Elnök döntése nem elegendő, vagy amelyre a Közgyűlés tagjai felhatalmazták az Elnökséget.

Az Egyesület Elnökségének tagjait a Közgyűlés választja meg, jelen Alapszabály rendelkezéseinek megfelelően. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztségnak a kijelölt, megválasztott vagy kinevezett személy által történő írásbeli elfogadásával jön létre a 2013. évi V. törvény 3:22§-ban foglalt kizáró és összeférhetlenségi okok figyelembevételével.

A Közgyűlés által megválasztott tisztségviselők megbízása, a megválasztásuktól számított öt évre szól, vagy addig, ameddig valamely a 2013. évi V. törvény 3:22 § törvényben meghatározott kizáró, vagy összeférhetlenségi ok fel nem merül.

Az Elnökség ülését az Egyesület Elnöke 2 havonta egy alkalommal az Elnökség tagjainak a tervezett napirendről történő értesítéssel egyidejűleg, legalább nyolc nappal a tervezett időpont előtt – köteles összehívni. Az Elnökség üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza az Elnökség ülésén résztvevő Elnökségi tagok nevét, az ülés napirendjét és az elhangzott javaslatok lényegét. Az Elnökség üléséről készült jegyzőkönyvet az Elnökség tagjai valamennyien aláírásukkal hitelesítik.

Az Elnökség határozatképessége, a határozathozatal módja

Az Elnökséget határozatképesnek kell tekinteni, amennyiben mindhárom tagja az Elnökség ülésén jelen van. Az Elnökség ülései nyilvánosak. Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő. Az Elnökség egyhangú szavazással határoz a tag felvétele és a tag kizárásának tárgyában.

VIII.

AZ EGYESÜLET ELNÖKE

Az Elnök hatásköre:

Az Egyesület legfőbb tisztségviselője az Egyesület Elnöke. Az Egyesület tevékenységét két Közgyűlési ülés között az Elnök irányítja. Az Elnök valamennyi, az Egyesületet érintő kérdésben jogosult határozni, kivéve azokat, amelyeket törvény vagy az alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe von.

Az Egyesület nevében aláírásra az Egyesület képviselője jogosult (Ptk. 29 § (3) bek.) azaz az Egyesület Elnöke az Egyesületet akként jegyzi, hogy az Egyesület nevéhez saját névaláírását korlátozás, értékhatár nélkül önállóan írja. A bankszámla felett való rendelkezéshez minden esetben az Elnök aláírása szükséges.

Az Elnök feladatai és hatásköre:

- az Egyesület képviselője,
- az utalványozási jog gyakorlása
- előzetes hozzájárulás új tag felvétele kérdésében,
- munkáltatói jogkör gyakorlása az Egyesület alkalmazottaival szemben,
- a tag felszólítása tagdíjfizetési kötelezettség teljesítésére,
- az Egyesület rendes és rendkívüli Közgyűlésének összehívása,
- az Egyesület törvényes és alapszabályszerű működésének biztosítása,
- a közgyűlési határozatok végrehajtása,
- kapcsolattartás más szervezetekkel,
- döntés mindazon ügyekben, melyek nem tartoznak a közgyűlés és az elnökség hatáskörébe.

Az Elnöki megbízás megszűnése (Ptk. 3:25. § alapján):

- határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával,
- megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével,
- visszahívással,
- lemondással,
- a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével (2013. évi V. törvény 3:22§).

IX.

AZ ALELNÖKÖK

Az Alelnökök hatásköre

Az Elnök távollétében vagy egyéb akadályoztatása esetén a Közgyűlés által megválasztott két Alelnök gyakorolja az Elnök jogait, teljesíti a kötelezettségeit.

A képviseleti jog gyakorlása

Az Egyesület nevében aláírásra az Egyesület képviselője jogosult (Ptk. 29§ (3) bek.) azaz az Egyesület Elnöke az Egyesületet akként jegyzi, hogy az Egyesület nevéhez saját névaláírását korlátozás, értékhatár nélkül önállóan írja. Az Elnök távollétében vagy egyéb akadályoztatása esetén a képviseleti jogot bármely Alelnök gyakorolhatja.

Az elnök a képviseleti jogkörét sem meghatározott ügyekben, sem pedig az ügyek meghatározott csoportjára nézve nem ruházhatja át a két Alelnökre. Az Alelnökök kizárólag az Elnök távollétében, illetve egyéb akadályoztatása esetén, írásbeli meghatalmazással képviselik az Egyesületet, egyébként kizárólag az Elnökkel együtt gyakorolhatják a képviseleti jogot.

X.

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

Az Egyesület vagyona elsősorban a tagok által fizetett díjakból – tagdíjfizetési kötelezettség-, jogi személyek és magánszemélyek adományaiból, felajánlásaiból, hozzájárulásaiból képződik. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

Az Egyesület az Alapszabályban meghatározott célok megvalósítása érdekében bevételeivel önállóan gazdálkodik, az Alapszabályban meghatározott célok szerinti tevékenységet folytathat és célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében másodlagos, kiegészítő jelleggel vállalkozási tevékenységet végezhet. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

Az Egyesület gazdálkodását az egyesülési jogról szóló 2013. évi V. törvény és a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. és a 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a társadalmi szervezetek gazdálkodó tevékenységéről szóló 114/1992. (VII. 25) Korm. rendelet rendelkezései alapján végzi.

Rendelkezés a fennmaradó vagyonról: (A PTK 3:85. § bekezdése alapján)

(1) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szeresheti meg.

(2) A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

XI.

HATÁROZATOK ÉS NYILVÁNOSSÁG

A vezető szervek döntéseit a szervezet ügyintéző szerve tartja nyilván a határozatok tárában. A határozatok tárában fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, nyílt szavazás esetén a döntést támogatók és ellenzők személyét és számarányát.

Az Egyesület Elnöke gondoskodik arról, hogy az Egyesület szerveinek döntései írásban, igazolható módon jussanak az érintettek tudomására. A vezető szervek döntéseit az Egyesület **weboldalán** hozza nyilvánosságra. Az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba az Egyesület székhelyén, előre egyeztetett időpontban bárki betekinhet.

Működése módjáról, szolgáltatásai igénybevételének lehetőségeiről, valamint a beszámoló közléséről az Egyesület időszaki kiadványaiban és Internetes honlapján tájékoztatja a nyilvánosságot.

XII.

AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

Az Egyesület megszűnik:

- (1) feloszlása kimondásával,
- (2) megszűnésének megállapításával,
- (3) feloszlással,
- (4) más társadalmi szervezettel történő egyesüléssel.

Az Egyesület a fenti bekezdés (1) és (2) pontja szerinti megszűnése esetén vagyonának felhasználásáról a Közgyűlés rendelkezik. Ha a Közgyűlés a vagyonról nem rendelkezett, továbbá, ha az Egyesület feloszlással szűnt meg, illetőleg megszűnését megállapították és vagyonáról nem történt rendelkezés, - a hitelezők kielégítése után – a vagyon az Egyesület céljával megegyező célokra fordítható.

XIII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az Egyesület tagjai kötelezik magukat, hogy az Egyesülettel kapcsolatos vitás ügyekben nem fordulnak bírósághoz, amíg az Egyesület Közgyűlése a vitás ügy megoldását meg nem kísérelte.

Ezen Alapszabály a bírósági nyilvántartásba vételt elrendelő határozat jogerőre emelkedése napján lép hatályba. Az alapszabályban nem említett minden egyéb kérdés vonatkozásában a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény és az egyesülési jogról szóló CLXXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Budapest, 2024. május 29.